

**ANTRAG**  
**auf Zuwendungen zur allgemeinen Kunst- und Kulturförderung**  
**in der Wartburgstadt Eisenach**

An die  
Stadtverwaltung Eisenach  
Kulturamt  
Markt 24

**99817 Eisenach**

Eisenach, den .....

1. Förderbereich: .....

2. Antragsteller: .....

2.1. Rechtsform/Träger: .....

2.2. Name/Bezeichnung: .....

2.3. Anschrift (Straße, PLZ, Ort): .....

2.4. Auskunft erteilt (Name, Telefon): .....

2.5. Bankverbindung:

Kreditinstitut: .....

Bankleitzahl: .....

Kontonummer: .....

3. Antragsgegenstand/Projekt:

3.1. Projektbezeichnung/Titel: .....

3.2. Durchführungszeitraum/-ort: .....

4. Projektbeschreibung/Konzeption

(Bitte als Anhang beilegen – möglichst nicht mehr als 2 Seiten, ggf. Fotos o.ä.)

## 5. Kosten- und Finanzierungsplan

### Ausgaben

..... Euro  
..... Euro  
..... Euro  
..... Euro

Gesamt-  
betrag:..... Euro

### Einnahmen

Eigenmittel ..... Euro  
Spenden ..... Euro  
Drittmittel ..... Euro  
(öffentl. Mittel)  
Fehlbetrag ..... Euro  
(beantragter Zuschuss)

Gesamt-  
betrag:..... Euro

Der Kosten- und Finanzierungsplan muss in Ausgaben und Einnahmen ausgeglichen sein.

Eine detaillierte Aufschlüsselung der Einnahmen und Ausgaben ist mit dem Antrag einzureichen.

## ERKLÄRUNGEN

Der Antragsteller erklärt, dass

- mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde auch vor Bekanntgabe des Bewilligungsbescheides nicht begonnen wird; als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten
- er zum Vorsteuerabzug (bitte ankreuzen)  
( ) berechtigt  
( ) nicht berechtigt ist und dies bei den Ausgaben berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer),
- die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Vorsitzenden des  
Antragstellers oder des juristischen Vertreters

### Bitte beachten Sie:

- Die Richtlinien zur allgemeinen Kunst- und Kulturförderung in der Wartburgstadt Eisenach.
- Die Einnahmen und Ausgaben müssen durch prüfungsfähige Unterlagen belegt sein.
- Legen Sie dem Antrag keine Unikate oder wertvolle Materialien bei, da die Stadt Eisenach im Verlustfall keine Haftung übernehmen kann.
- Falls bei einem Punkt der vorgesehene Platz nicht ausreicht, legen Sie ein Ergänzungsblatt ein.

## Erläuterungen zum Antrag

### zu Punkt 4)

Die Projektbeschreibung/Konzeption sollte je nach Projekt folgende Punkte enthalten:

- konzeptionelle Grundgedanken
- Schwerpunkte, Aufgabenstellung, ggf. Programmgestaltung
- Veranstaltungsort
- Termin
- Ausführende
- Zielgruppe
- Partner der Projektgestaltung, ggf. Zusammenarbeit mit anderen Partnern
- Einordnung des Projektes in das regionale Kulturangebot

### Zu Punkt 5)

Im Kostenplan sind die geplanten Ausgaben aufzuschlüsseln.

Ausgaben sind u.a.:

- Honorare
- Leihgebühren
- Organisationskosten
- Fahrt- und Transportkosten
- Materialkosten
- Miet- und Bewirtschaftungskosten
- Werbungskosten
- Druckkosten
- GEMA-Gebühren

Im Finanzierungsplan muss der Nachweis erbracht werden, dass mit der bei der Wartburgstadt Eisenach beantragten Zuwendung (Fehlbedarf) das Gesamtprojekt finanziell gesichert ist.

Einnahmen bzw. Eigenmittel sind u.a.:

- Mitgliedsbeiträge
- Spenden von Privatpersonen, Banken, Versicherungen usw.
- Eintrittsgelder

Drittmittel sind öffentliche Mittel, z.B. Zuwendungen von:

- Bund
- Land
- Kreis
- Stiftungen des öffentlichen Rechts