



## Öffentliche Stellenausschreibung

In der Stadtverwaltung sorgen derzeit ca. 580 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den verschiedenen Ämtern dafür, dass den Bürgerinnen und Bürgern sowie den Gästen der Stadt Eisenach umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen angeboten werden können.

Zur Verstärkung unseres Teams im Personal- und Organisationsamt in der Abteilung IT sucht die Stadtverwaltung Eisenach zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### einen IT-Spezialist Second Level Support (w/m/d)

#### Ihre Aufgaben:

- Betrieb und Administration vorhandener Informations- und Kommunikationssysteme
- selbständige Durchführung von Projekten zur Planung, Konfiguration, Rollout und Wartung der Server- und Clientsysteme
- Einführung neuer IT-Systeme und Anwendungen einschließlich zugehöriger Datenbanksysteme
- Fehleranalysen im Second Level, Erarbeitung von Problemlösungen und Sicherstellung störungsfreier Abläufe
- Administration der Firewall, des internen Netzwerks sowie der Netzübergänge in öffentliche sowie behördenspezifische Netze
- Administration virtueller und physischer, georeduzierter Serversysteme und SAN Infrastrukturen
- Gewährleistung der Sicherheit der Netzwerke und Anwendungen durch den Einsatz und die Administration geeigneter Systeme
- Administration der Windows-Unternehmensstruktur
- Automatisiertes Clientmanagement über Microsoft Boardmittel sowie Softwareverteilung
- Administration diverser Webserver in einer DMZ
- selbstständige Zusammenarbeit mit Dienstleistern

#### Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium entsprechend der §§ 1, 18 und 19 HRG mit erstem berufsqualifizierendem Abschluss im Bereich der Wirtschaftsinformatik, Informatik, Angewandte Informatik, Verwaltungsinformatik, IT-Management oder sonstige Beschäftigte mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- mehrjährige Berufserfahrung
- umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in der Verwaltung von Microsoft Server-Betriebssystemen und -Services, Active Directory Umgebungen, Microsoft Exchange Servern, Powershell
- Basiskenntnisse im Umgang mit Linux-Betriebssystemen
- umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in der Betreuung einer virtualisierten Serverumgebung unter VMware
- umfassende Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der Verwaltung von Backup- und SAN-Infrastrukturen



- Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Standortvernetzung, Netzwerksicherheit, Netzwerkauthentifizierung (802.1x), Firewall
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Verwaltung aktiver und passiver Netzwerkkomponenten auf Basis gemischter Verbindungstechnologien (LWL, Kupfer, WLAN, VPN)
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich HP Aruba Switching/ IMC/ UAM/ Core Switch
- Programmierkenntnisse und Erfahrungen (C, C++, JAVA, PHP, javascript, vbscript, VBA, SQL, my SQL)
- fundierte Problemlösungskompetenz
- ausgeprägte Kommunikations-, Team- und Konfliktfähigkeit
- psychische Belastbarkeit auch in systematischen Situationen
- ausgeprägte Selbstorganisation und hohe Leistungsbereitschaft
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten und eine kontaktfreudige Persönlichkeit
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- hohe Belastbarkeit in kritischen Situationen

## Unsere Leistungen:

- unbefristete Beschäftigung mit einer regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit von 40 Wochenstunden nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- die Eingruppierung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), bei einem erfolgreichen Studienabschluss der geforderten Studienrichtung erfolgt die Eingruppierung in die Entgeltgruppe 11 TVöD, eine Weiterentwicklungsmöglichkeit in die Entgeltgruppe 12 TVöD ist denkbar, bei sonstigen Beschäftigten mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen richtet sich die Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, insbesondere durch die Teilzeiteignung der Stelle
- hohes Maß an Eigenverantwortung
- vielseitiges Angebot an Fortbildungsveranstaltungen, Abschluss von Qualifizierungsvereinbarungen möglich
- aktive Teilnahme an gesundheitsfördernden Maßnahmen im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Unterstützung bei der Suche nach Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- Hilfe bei der Wohnungssuche

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht. Die Stadtverwaltung Eisenach begrüßt die Bewerbung Schwerbehinderter und Ihnen gleichgestellten behinderten Menschen. Alle in männlicher Form gewählten Bezeichnungen gelten entsprechend in weiblicher, männlicher und diverser Sprachform.

## Kontakt und Information:

Für Fragen zum Stellenausschreibungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Wolf von der Abteilung Personal (Tel. 03691/670-119) zur Verfügung.

Weitere Informationen über die Stadt Eisenach finden Sie auf unserer Homepage [www.eisenach.de](http://www.eisenach.de).



## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich des Zeugnisses mit Abschlussnote **ausschließlich in Papierform** bis zum **17. August 2020** (Posteingang) an die

Stadtverwaltung Eisenach  
Personal- und Organisationsamt  
Kennwort: IT-Spezialist (w/m/d)  
Markt 2  
99817 Eisenach

Bitte beachten Sie, dass soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN A4-Rückumschlag beifügen, davon ausgegangen wird, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichtet.

gez. Katja Wolf  
Oberbürgermeisterin